



Allega la seguente documentazione:

- a. atto costitutivo e statuto dell'ente o associazione (ove non già depositato in Comune);
- b. relazione illustrativa sull'attività svolta nell'anno precedente, con copia del bilancio consuntivo e relativa situazione finanziaria e patrimoniale;
- c. relazione illustrativa delle attività da svolgere nell'anno in corso, con dettagliato preventivo di spesa;
- d. dichiarazione ai fini ritenuta IRES e modalità di pagamento (modello C);
- e. dichiarazione relativa ai vantaggi di natura economica di qualsiasi genere eventualmente richiesti ad altri enti pubblici o privati, o da questi concessi in riferimento alla medesima attività;
- f. documentazione attestante l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto all'assegnazione di punteggi sulla base del regolamento comunale;
- g. copia informativa privacy debitamente sottoscritta;
- h. fotocopia documento d'identità del dichiarante.

Dichiara altresì di aver preso visione delle norme del "Regolamento comunale per la concessione di contributi economici e patrocini" e di impegnarsi a rispettarle.

Data .....

Il Presidente / Legale rappresentante

---